# ACTA N°

FECHA: Bogotá, 17 de junio 2026.

HORA: 12:00 pm -1:30 p.m.

LUGAR: Plataforma TEAMS

TEMA: Comité Técnico de supervisión del periodo del mes de mayo de 2026 Fundación Castillo san Lucas asociado en los convenios No. 7860 de 2025 para la operación del Jardín Infantil Cofinanciado Avesol, No. 8404 de 2025 para la operación del Jardín Infantil Cofinanciado Castillo San Lucas, No. 8405 de 2025 para la operación del Jardín Infantil Cofinanciado Huellas y Talentos, No. 8406 de 2025 para la operación del Jardín Infantil Cofinanciado Sueños del Mañana, No. 8424 de 2025 para la operación del Jardín Infantil Cofinanciado Ema y Antonio y 8426 de 2025 para la operación de los Jardines Infantiles Cofinanciado Castillo San Lucas María Cano.

ASISTENTES: Subdirectora para la Infancia – Supervisora de los convenios de asociación – Adriana González Gómez; Representante Legal Fundación Castillo San Lucas – Ligia Esmeralda ; Líder Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados Yuly Marcela Riaño Rivera, Apoyo Jurídico Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados Ángela Rocío Quiñones Toledo; Referente Técnica Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados – Andrea Paola Gaona; Referente Financiera Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados – Mery Johanna Sáenz Rincón; Articuladoras Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados – Karen Johana Forero Espejo, Andrea Lorena Moreno Tocora, José Olasky Gamarra Castillo y Martha Cecilia Sánchez Veloza, Responsable de Servicio Jardín Infantil Cofinanciado Avesol – Veruzcka Alejandra Rubio Figueroa; Responsable de Servicio Jardín Infantil Cofinanciado Castillo San Lucas – Luz Stella Sáenz, Responsable de Servicio Jardín Infantil Cofinanciado Castillo Huellas y Talentos – Arelis Sáenz, Responsable de Servicio Jardín Infantil Cofinanciado Sueños del Mañana – Mayra Alexandra Malagón Rubio, Responsable de Servicio Jardín Infantil Cofinanciado Ema y Antonio – Carlos Eduardo Sáenz Velásquez y Responsable de Servicio Jardín Infantil Cofinanciado María Cano María Eugenia Portela Montealegre.

ORDEN DEL DÍA:

1. Instalación de Comité Técnico de Supervisión.

2. Presentación del seguimiento mensual al cumplimiento de las condiciones y compromisos de los convenios de asociación No. 7860 de 2025, No. 8404 de 2025, No. 8405 de 2025 No 8406 de 2025, No 8424 de 2025 y No 8426 de 2025 ejecución del mes de mayo de 2026.

3. Proyección de recursos para reinvertir convenios de asociación No. 7860 de 2025, No. 8404 de 2025, No. 8405 de 2025, No 8406 de 2025, No 8424 de 2025 y No 8426 de 2025

4. Varios.

5. Aprobación de la información socializada.

6. Compromisos.

DESARROLLO:

1. **Instalación del Comité Técnico de Supervisión.**

   Se da inicio al comité técnico de supervisión del mes de mayo de 2026, realizando una breve presentación por parte de los integrantes y asistentes y extendiendo un caluroso saludo por parte de la Líder Apoyo a la Supervisión Jardines Infantiles Cofinanciados

2. **Presentación del seguimiento mensual al cumplimiento de las condiciones y compromisos de los convenios de asociación No. 7860 de 2025, No. 8404 de 2025, 8405 de 2025, No 8406 de 2025, No 8424 de 2025 y No 8426 de 2025**

   Se inició la socialización correspondiente al seguimiento mensual al cumplimiento de los compromisos, procediendo a proyectar para el convenio de asociación No. **7860 de 2025,** las diapositivas 2 al 5, para el convenio de asociación No. **8404 de 2025,** las diapositivas 6 a 11, para el convenio de asociación No. **8405 de 2025** las diapositivas 12 a 16, para el convenio de Asociación **8606** las diapositivas 17 a 21, para el convenio de Asociación **8624** las diapositivas 22 al 25 y para el convenio de Asociación **8426** las diapositivas 23 al 29 asociación de los siguientes componentes:

   - Condiciones de Estructura para la Atención.
   - Línea de Desarrollo de Gestión Ambiental.
   - Interacciones y Experiencias diapositiva.
   - Componente Familias y Comunidades.
   - Bienestar Integral.
   - Equipo Humano.
   - Liderazgo y Gestión Integral.
   - Aspectos Financieros.

Así mismo, se expusieron:

- Alertas identificadas durante las verificaciones del periodo del informe.
- Seguimientos a observaciones a mejorar de meses anteriores.
- Observaciones a mejorar identificadas en el periodo del informe.
- Seguimiento a requerimientos
- Proyección de requerimientos del periodo del informe.

El detalle de cada uno de los seguimientos mencionados se evidencia en la presentación adjunta a la presente acta.

3. **Proyección de recursos para reinvertir.**

**Convenio de Asociación No. 7860 de 2025 Jardín Infantil Avesol.**

Respecto a la Ejecución del presupuesto a mayo de 2026, en el Jardín Infantil Avesol en desarrollo del convenio 7860 de 2025, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de mayo se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$30.038.239**
- Por presupuesto no ejecutado **$35.098.619**
- Para el mes de mayo se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$92.183.523**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$6.544.306**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por $4.383.895
- Papelería niños por $118.261
- Elementos de aseo personal por $2.042.150
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano $0
- Para el mes de mayo se reporta un presupuesto no ejecutado por **$7.500.856**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$78.138.361;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de junio.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de mayo cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$757.248.689,** un presupuesto pendiente por ejecutar por **$200.346.642**, cerrando con un 79% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$109.454.044**, un presupuesto pendiente por ejecutar por **$12.821.348**, cerrando con un 90% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 8404 de 2025 Jardín Infantil Castillo San Lucas.**

Respecto a la Ejecución del presupuesto a mayo de 2026, en el Jardín Infantil Castillo San Lucas en desarrollo del convenio 8404 de 2025, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de mayo se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$86.313.188**
- Por presupuesto no ejecutado **$31.981.960**

- Para el mes de mayo se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$161.744.522**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$18.080.849**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por $11.462.544
- Papelería niños por $100.067
- Elementos de aseo personal por $5.914.480
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano $603.758
- Para el mes de mayo se reporta un presupuesto no ejecutado por **$7.320.967**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$136.342.668;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de junio.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de mayo cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$1.366.807.436,** un presupuesto pendiente por ejecutar por **$339.244.623**, cerrando con un 80% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$195.736.930**, un presupuesto pendiente por ejecutar por **$20.891.580**, cerrando con un 90% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 8405 de 2025 Jardín Infantil Huellas y Talentos.**

Respecto a la Ejecución del presupuesto a mayo de 2026, en el Jardín Infantil Huellas y Talentos en desarrollo del convenio 8405 de 2025, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de mayo se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$30.819.100**
- Por presupuesto no ejecutado **$65.230.854**
- Para el mes de mayo se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$108.011.834**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$6.191.202**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por $4.146.170
- Papelería niños por $54.582
- Elementos de aseo personal por $1.190.450
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano $800.000
- Para el mes de mayo se reporta un presupuesto no ejecutado por **$14.495.175**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$87.325.457;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de junio.

- En resumen, la ejecución financiera al mes de mayo cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$896.495.273,** un presupuesto pendiente por ejecutar por **$230.618.995**, cerrando con un 80% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$127.379.562**, un presupuesto pendiente por ejecutar por **$12.514.902**, cerrando con un 91% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 8406 de 2025 Jardín Infantil Sueños del mañana.**

Respecto a la Ejecución del presupuesto a mayo de 2026, en el Jardín Infantil Sueños del Mañana en desarrollo del convenio 8406 de 2025, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de mayo se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$2.951.945**
- Por presupuesto no ejecutado **$16.534.126**
- Para el mes de mayo se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$87.419.909**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$378.656**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por $254.576
- Papelería niños por $0
- Elementos de aseo personal por $124.080
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano $0
- Para el mes de mayo se reporta un presupuesto no ejecutado por **$2.861.983**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$84.179.270;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de junio.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de mayo cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$842.695.224,** un presupuesto pendiente por ejecutar por **$75.687.803**, cerrando con un 92% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$106.436.093**, un presupuesto pendiente por ejecutar por **$3.115.496**, cerrando con un 97% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 8424 de 2025 Jardín Infantil Emma y Antonio.**

Respecto a la Ejecución del presupuesto a mayo de 2026, en el Jardín Infantil Emma y Antonio en desarrollo del convenio 8424 de 2025, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de mayo se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$11.901.993**
- Por presupuesto no ejecutado **$33.770.068**
- Para el mes de mayo se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$120.728.257**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$4.053.889**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por $1.341.271
- Papelería niños por $9.097
- Elementos de aseo personal por $666.930
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano $2.036.591
- Para el mes de mayo se reporta un presupuesto no ejecutado por **$6.574.790**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$110.099.578;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de junio.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de mayo cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$1.117.299.470,** un presupuesto pendiente por ejecutar por **$151.753.940**, cerrando con un 88% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$150.234.850**, un presupuesto pendiente por ejecutar por **$4.634.593**, cerrando con un 97% de ejecución de los aportes en el convenio.

**Convenio de Asociación No. 8426 de 2025 Jardín Infantil María Cano.**

Respecto a la Ejecución del presupuesto a mayo de 2026, en el Jardín Infantil María Cano en desarrollo del convenio 8426 de 2025, y acorde con el desarrollo de las acciones de verificación financiera por parte del equipo de apoyo a la supervisión, se reportó la siguiente información:

- Al cierre del mes de mayo se cuenta con valores acumulados en el desarrollo del convenio, en caso de realizarse un proceso de reinversión de recursos, así:
- Por descuentos aplicados **$10.265.948**
- Por presupuesto no ejecutado **$21.914.567**
- Para el mes de mayo se reportan los siguientes datos del presupuesto del convenio:
    - Presupuesto proyectado para el mes **$86.347.534**
    - Se aplicaron descuentos por un total de **$1.414.378**. Los cuales fueron aplicados en los siguientes conceptos:
        i. Descuentos por concepto costos variables, acorde a los reportes de asistencia:
- Alimentos por $964.588
- Papelería niños por $0
- Elementos de aseo personal por $449.790
        i. Descuentos por concepto costos fijos, así:
- Talento Humano $0

- Para el mes de mayo se reporta un presupuesto no ejecutado por **$5.736.488**
- Finalmente, el ejercicio de verificación financiera reporta un valor ejecutado por **$79.196.668;** presupuesto que corresponde al valor a desembolsar en el mes de junio.
- En resumen, la ejecución financiera al mes de mayo cierra con los siguientes datos:
    - Con Aportes de la SDIS, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$789.168.782,** un presupuesto pendiente por ejecutar por **$112.287.331**, cerrando con un 88% de ejecución de los aportes en el convenio
    - Con Aportes del Asociado, un Presupuesto Ejecutado a la fecha por **$105.447.075**, un presupuesto pendiente por ejecutar por **$5.419.074**, cerrando con un 95% de ejecución de los aportes en el convenio.

4. **Varios**

La responsable del servicio Alejandra Rubio, del Jardín Infantil Avesol, manifestó que, pese a la reunión sostenida con la Subdirección Local, el referente de infancia y la gestora local, los compromisos adquiridos no se habían materializado. Indicó que la localidad contaba con una sola profesional en nutrición para atender los jardines infantiles cofinanciados, situación que había impedido dar cumplimiento a las obligaciones relacionadas con el componente de Bienestar Integral, tales como el seguimiento a niñas y niños con activación de rutas, la validación de talla y peso y el acompañamiento frente a la entrega de paquetes alimentarios. Señaló que, aunque las unidades operativas han intentado atender estas necesidades, dichas acciones no sustituyen el acompañamiento que, de acuerdo con el Anexo Técnico, debe brindar la Secretaría Distrital de Integración Social.

Frente a lo expuesto, Yuly Marcela Riaño Rivera, líder del proceso, informó que la situación había sido abordada previamente con la Subdirección Local a partir de las comunicaciones remitidas por los jardines infantiles. Explicó que el profesional de nutrición con el que contaba la localidad había finalizado su vinculación y que, de manera transitoria, la profesional Marcela Rodríguez se encontraba apoyando a los tres jardines infantiles cofinanciados. Así mismo, solicitó a las responsables confirmar si dicha profesional había realizado el seguimiento a los casos de activación de rutas por desnutrición, con el fin de gestionar las acciones correspondientes con el referente de la Subdirección Local. Adicionalmente, informó que durante la semana en curso o, a más tardar, la siguiente, se proyectaba la vinculación de un nuevo profesional en nutrición para fortalecer el acompañamiento a los jardines infantiles.

Posteriormente, Arelis Sáenz, la responsable del servicio del Jardín Infantil Huellas y Talentos, reiteró las dificultades presentadas por la falta de acompañamiento de la Subdirección Local y manifestó que la situación afectaba el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Anexo Técnico. Indicó que había remitido comunicaciones formales solicitando el apoyo requerido, sin obtener una respuesta efectiva. Señaló, además, que la profesional asignada por la Subdirección Local había informado que no contaba con disponibilidad para realizar acompañamientos presenciales, proponiendo únicamente reuniones virtuales y dejando las actividades sin un cronograma definido. Finalmente, expuso que, en el caso del Jardín Infantil Avesol, el seguimiento a un niño con activación de ruta por riesgo nutricional se encontraba pendiente desde hacía varios meses, toda vez que las mediciones realizadas por el equipo del jardín no son válidas para el cierre del seguimiento, al requerirse la intervención del profesional competente.

En atención a las situaciones expuestas, Yuly Marcela Riaño Rivera manifestó que pondría en conocimiento del referente de la Subdirección Local las dificultades presentadas, con el propósito de coordinar las acciones necesarias y remitir las aclaraciones y orientaciones correspondientes a los jardines infantiles.

5. **Aprobación de la información socializada.**

Se procede a dar aprobación de la información socializada correspondiente al seguimiento mensual al cumplimiento de los compromisos por componentes de los convenios de asociación No. 7860 de 2025 y 8404 de 2025, 8405 de 2025, 8406 de 2025, 8424 de 2026 y 8426 de 2025.

6. Compromisos

| Compromisos | Responsables | Fecha de Ejecución |
|---|---|---|
| Realizará gestión con el referente de la Subdirección Local, para verificar el estado del acompañamiento del componente de nutrición en los jardines infantiles cofinanciados. | Equipo de Apoyo a la Supervisión<br>Referente de Infancia | Proceso de Gestión. |

| Nombres y Apellidos | Cargo o Tipo de vinculación | Dependencia | Firma |
|---|---|---|---|
| Adriana González Gómez | Subdirectora para la Infancia | Subdirección para la Infancia | |
| Yuly Marcela Riaño | Contratista | Subdirección para la Infancia | |
| Ángela Roció Quiñonez Toledo | Contratista | Subdirección para la Infancia | |
| Ligia Esmeralda Pórtela Montealegre | Representante Legal | Fundación Castillo San Lucas |  |

Anexos:

- Presentación
- Listado de asistencia

Elaboró: Martha Cecilia Sánchez - Contratista equipo apoyo a la supervisión









# COMITÉ TÉCNICO SUPERVISIÓN JI COFINANCIADOS MAYO 2026

## FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

*( 7860, 8404, 8405, 8406, 8424, 8426)*

JUNIO 2026

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

BOGOTÁ

# Convenio Asociación N. 7860- 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

| | |
|---|---|
| JARDÍN INFANTIL | AVESOL |
| PERIODO DEL INFORME | 01/05/2026 al 31/05/2026 |

## CUPOS ASIGNADOS Y DISPONIBLES

| | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| COBERTURA | 0 | 0 | 24 | 48 | 25 | 97 |
| MATRICULADOS | 0 | 0 | 24 | 36 | 25 | 85 |
| SUSPENDIDOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| DISPONIBLES | 0 | 0 | 0 | 12 | 0 | 12 |
| INSCRITOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## ACCIONES DE BÚSQUEDA ACTIVA

El 19 de mayo de 2026, realizaron el equipo humano búsqueda activa de cupos disponibles mediante socialización sobre el proceso de inscripción en el Barrio Atenas Y el 20 de julio y sectores aledaños.

## PROYECTO PEDAGÓGICO

| RADICADO | FECHA DE AVAL | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| S20242526 del 23/05/2024 | 31/07/2024 | 30/07/2026 | Sin observaciones |

## LAVADO DE TANQUES

| FECHA DE LAVADO | PROXIMO LAVADO DE TANQUES |
|---|---|
| 17 DE ABRIL DE 2026 | 17 OCTUBRE DE 2026 |

## VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN

| CONDICIÓN | # VISITAS | PROFESIONAL |
|---|---|---|
| Condiciones de estructura / Gestión Ambiental | 2 | Andrea Camargo |
| Interacciones y Experiencias | 1 | Sebastián Hernández |
| Familias y Comunidad | 1 | Sebastián Hernández |
| Bienestar Integral | 2 | Gloria Johanna Bustos Leiton |
| Equipo Humano | 1 | Johanna M. Vásquez |
| Liderazgo y Gestión | 2 | Johanna M. Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Leidy Rocío Cruz Ruiz |

## PAQUETES ALIMENTARIOS

| FECHA | PAQUETE | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 08/05/2026 | JL | NA | NA | 22 | 32 | 24 | 78 |
| 14/05/2026 | JP | NA | NA | 24 | 35 | 25 | 84 |
| NA | Contingencia | NA | NA | NA | NA | NA | NA |

## CONCEPTO SANITARIO

| ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO | | | PREPARACIÓN DE ALIMENTOS | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CONCEPTO SANITARIO | No ACTA | FECHA EMISIÓN | CONCEPTO SANITARIO | No ACTA | FECHA EMISIÓN |
| Favorable | SB06E706271 | 01/09/2025 | Favorable | AS02E787059 | 04/02/2026 |

## LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN

| SOPORTE | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO |
|---|---|
| Radicado Licencia No. 11001-3-25-1754. | En página de la curaduría urbana No. 3, el proceso se encuentra en estado ETF (Estudio Técnico Final). |

# Convenio Asociación N. 7860 2025 SDIS Fundación Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | AVESOL |
|---|---|

## SEGUIMIENTO PVD

| ACTIVACIONES REALIZADAS EN MES | SEGUIMIENTO A ACTIVACIONES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| 0 | 3 | Presentó acta de acompañamiento a la ruta del participante JJGR del nivel de jardín por parte de la profesional de apoyo en enfermería del día 27/03/2026 realizando tamizaje en donde reporto talla: 94 cm y peso: 13 Kg con diagnóstico de desnutrición aguda, Presentó novedades de seguimiento por parte de la PAPI Carolina Diaz realizando toma de talla y peso los días 4-8-11-14 y 19/05/2026 en donde refiere que “continua con el mismo peso y talla. Peso 12.9 Kg y talla 94 cm” el jardín infantil no cuenta con profesional de apoyo en nutrición ni enfermería designada. Continua en seguimiento.<br><br>Presentó seguimiento del participante LFSQ del nivel de jardín por activación de ruta por presunta violencia intrafamiliar hacia la progenitora en donde realizaron alcance a la comisaria de familia 1 el día 16/02/2026 a la medida de protección número MP980-2025. Proyectó seguimiento por parte de la profesional de apoyo en psicología el día 25/05/2026 y la responsable del servicio refirió que el día 25/05/2026 participaría en mesa de seguimiento.<br><br>Presento activación de ruta de la participante ESTB del nivel de párvulos 2 ante el ICBF por presunto código blanco, presento acción de protección por violencia intrafamiliar hacia la progenitora Denisse Brigitte Bautista en contra del progenitor Cristian Camilo Tinoco García del día 22/10/2024,Presentó acta de seguimiento por parte de la profesional de apoyo en psicología el día 8/05/2026 a manera de empalme con la responsable del servicio y citación a la progenitora el día 14/05/2026 pero no pudo asistir ya que la hija menor se encontraba hospitalizada, Presentó citación para el día 25/05/2026. Continua en seguimiento. |

## EQUIPO HUMANO

| TOTAL, ASIGNADO ESTRUCTURA DE COSTOS | TOTAL, REQUERIDOS POR MATRICULA | TOTAL, CONTRATADOS | VERIFICACIÓN DE PERFILES | NOVEDADES |
|---|---|---|---|---|
| 13 | 12 | 12 | No presentaron hojas de Vida para verificación de perfiles | En el periodo verificado no se presentaron cambios en la contratación de las y los colaboradores. |

# Convenio Asociación N. 7860- 2025 SDIS Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | AVESOL |
|---|---|

## ALERTAS

**Componente condiciones de estructura para la atención:** El concepto técnico de bomberos contaba con vigencia hasta el 14 de abril de 2026, la unidad operativa gestionó el inicio del trámite de renovación el día 09 de abril. Actualmente, terminó de manera satisfactoria el curso de la capacitación virtual requerida por la entidad para la obtención del nuevo certificado, sin embargo, la plataforma no deja continuar con el trámite por tal razón se realizó PQR 263691 del 29/05/2026 en plataforma Bogotá te escucha.

Seguir implementando estrategias para dar cumplimiento a la cobertura del nivel de prejardín.

## SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES A MEJORAR

No se cuentan con observaciones en seguimiento.

## OBSERVACIONES A MEJORAR DEL PERIODO

**Aspectos Financieros:** Contó con observaciones a mejorar compromisos generales del asociado No 6 y No 15 por compras a pequeños productores, para el presente año sea observado una disminución significativa en los alimentos adquiridos a pequeños productores, para el mes de mayo el porcentaje quedó en 29%.

## SEGUIMIENTO REQUERIMIENTOS

No se cuentan con requerimientos en seguimiento.

## REQUERIMIENTOS DEL PERIODO

En el período verificado no se generaron requerimientos.

# Convenio Asociación N. 7860- 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

**JARDÍN INFANTIL** | **AVESOL**

## RECURSOS PROYECTADOS EN CASO DE UNA REINVERSION

| Descuentos | No Ejecutados |
|---|---|
| $29.409.679 | $34.606.523 |

## PAGO POR RESULTADOS

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Métrica 1** | Rango 1<br>(85% a <89,99%) | Rango 2<br>90% a <94,99% | Rango 3<br>95% a 100% |
| **Asistencia** | No aplica | No aplica | No aplica |
| **Métrica 2** | Rango 1<br>72 - 96 días hábiles | Rango 2<br>97 - 120 días hábiles | Rango 3<br>121 – 143 días hábiles |
| **Asistencia** | No aplica | No aplica | No aplica |

## VALORES DEL MES

| PROYECTADO | DESCUENTOS | NO EJECUTADO | EJECUTADO |
|---|---|---|---|
| $90.619.165 | $5.915.746 | $7.008.760 | $77.694.659 |

## DESEMBOLSO PROGRAMADO

| APORTE SDIS | APORTE ASOCIADO | A desembolsar |
|---|---|---|
| $77.694.659 | $10.657.023 | $77.694.659 |

## RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA

| Aporte | Total Ejecutado | Pend. Ejecutar | % Ejecución |
|---|---|---|---|
| SDIS | $756.907.237 | $200.790.344 | 79% |
| Asociado | $109.454.045 | $12.821.347 | 89% |

## DESCUENTOS

### ALIMENTOS

- $3.893.514

### ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- $1.814.670

### PAPELERIA DE NIÑOS

- $109.164

### TALENTO HUMANO

- $98.398

# Convenio Asociación N. 8404- 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

| | |
|---|---|
| JARDÍN INFANTIL | CASTILLO SAN LUCAS |
| PERIODO DEL INFORME | 01/05/2026 al 31/05/2026 |

## CUPOS ASIGNADOS Y DISPONIBLES

| | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| COBERTURA | 20 | 39 | 45 | 53 | 25 | 182 |
| MATRICULADOS | 18 | 38 | 37 | 46 | 19 | 158 |
| SUSPENDIDOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| DISPONIBLES | 2 | 1 | 8 | 7 | 6 | 24 |
| INSCRITOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## ACCIONES DE BÚSQUEDA ACTIVA

El 15 de mayo de 2026, las profesionales y la auxiliar en atención a la primera infancia realizaron búsqueda activa para la promoción de los cupos disponibles, mediante la entrega de volantes informativos a la comunidad aledaña sobre el proceso de inscripción al servicio. Adicionalmente, se evidenció la instalación de pendones informativos, para fortalecer la divulgación de la oferta.

## PROYECTO PEDAGÓGICO

| RADICADO | FECHA DE AVAL | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| I2024018261 del 05/07/2024 | 02/08/2024 | 01/08/2026 | Sin Observaciones |

## LAVADO DE TANQUES

| FECHA DE LAVADO | PROXIMO LAVADO DE TANQUES |
|---|---|
| 02 DE MARZO DE 2026 | 02 DE SEPTIEMBRE 2026 |

## VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN

| CONDICIÓN | # VISITAS | PROFESIONAL |
|---|---|---|
| Condiciones de estructura / Gestión Ambiental | 2 | Andrea Camargo |
| Interacciones y Experiencias | 1 | Sebastián Hernandez |
| Familias y Comunidad | 1 | Sebastián Hernandez |
| Bienestar Integral | 2 | Gloria Johanna Bustos Leiton |
| Equipo Humano | 1 | Johanna M. Vásquez |
| Liderazgo y Gestión | 2 | Johanna M. Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Leidy Rocio Cruz Ruiz |

## PAQUETES ALIMENTARIOS

| FECHA | PAQUETE | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 08/05/2026 | JL | 10 | 33 | 30 | 36 | 15 | 124 |
| 14/05/2026 | JP | 16 | 35 | 30 | 39 | 15 | 135 |
| NA | Contingencia | NA | NA | NA | NA | NA | NA |

## CONCEPTO SANITARIO

| ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO | | | PREPARACIÓN DE ALIMENTOS | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CONCEPTO SANITARIO | No ACTA | FECHA EMISIÓN | CONCEPTO SANITARIO | No ACTA | FECHA EMISIÓN |
| Favorable | SB06E706431 | 26/11/2025 | Favorable | AS02E798606 | 24/10/2025 |

## LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN

| SOPORTE | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO |
|---|---|
| Licencia de Construcción | Uso Institucional – dotacional, edificio de dos niveles, con No. LC. 04-1-0482 del 12/11/2004. |

# Convenio Asociación N. 8404- 2025 SDIS Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | CASTILLO SAN LUCAS |
|---|---|

## SEGUIMIENTO PVD

| ACTIVACIONES REALIZADAS EN MES | OBSERVACIONES | SEGUIMIENTO A ACTIVACIONES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 0 | | 1 | Presentó soporte de activación de ruta por exceso de peso del día 19/02/2026 del participante ISMR del nivel pre jardín B. Realizó visita domiciliaria del día 28/04/2026 por parte de la profesional de apoyo en psicología en donde refiere que no se encontraba nadie en la vivienda. Asi mismo, presentó carta de retiro voluntario del jardín infantil entregada por la progenitora el día 04/05/2026 por cambio de residencia. Finalmente, presentó oficio de solicitud de egreso voluntario ante la subdirección local con radicado E2026041514 del día 13/05/2026 y soporte de egreso en SIRBE el día 15/05/2026. Continua en seguimiento con el fin de validar cierre del caso en la unidad operativa. |

# Convenio Asociación N. 8404- 2025 SDIS Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | CASTILLO SAN LUCAS |
|---|---|

## EQUIPO HUMANO

| TOTAL ASIGNADO ESTRUCTURA DE COSTOS | TOTAL REQUERIDOS POR MATRICULA | TOTAL CONTRATADOS | VERIFICACIÓN DE PERFILES | NOVEDADES |
|---|---|---|---|---|
| 24 | 24 | 24 | El 15 de mayo se notificaron 3 hojas de vida, Paula Carolina Caldas para profesional en atención a primera infancia, verónica Cala y Miguel Ángel Almeciga para perfil manipuladores alimentos. | *La profesional en atención a la primera infancia, Wendy Carolina Correa, laboró hasta el 20 de mayo de 2026. En su reemplazo ingresó Yadmid Amparo Pulido Sánchez el 21 de mayo de 2026.<br>*El manipulador de alimentos Carlos Stevan Varón Alvis laboró hasta el 30 de abril de 2026. En su reemplazo ingresó María Fernanda Rojas Vargas el 5 de mayo de 2026. Se aplicó descuento correspondiente de los días 1, 2, 3 y 4 de mayo de 2026.<br>*El 22 de mayo de 2026, la manipuladora de alimentos Eva Lorena Olivera presentó ausencia por atención en urgencias sin soporte. En consecuencia, se aplicó descuento por un (1) día correspondiente a dicha fecha.<br>*María Fernanda Rojas Vargas finalizó su reemplazo como manipuladora de alimentos el 25 de mayo de 2026. En su reemplazo ingresó Verónica Sarahi Cala Zapata el 26 de mayo de 2026.<br>*Eva Lorena Olivera del perfil manipulador de alimentos presentó laboró hasta el 25 de mayo de 2026. En su reemplazo ingresó Miguel Ángel Alméciga Rodríguez el 26 de mayo de 2026.<br>*La profesional en atención a la primera infancia Yadmid Amparo Pulido Sánchez presentó renuncia y laboró hasta el 25 de mayo de 2026. En su reemplazo ingresó Paula Carolina Caldas Noriega el 26 de mayo de 2026,<br>*Paula Carolina Caldas Noriega cambió de cargo, pasando de Auxiliar en Atención a la Primera Infancia a Profesional en Atención a la Primera Infancia a partir del 26 de mayo de 2026. Debido a este movimiento, no se contó con reemplazo para el cargo de auxiliar, por lo que se aplicó descuento correspondiente a cuatro (4) días, comprendidos entre el 26 y el 30 de mayo de 2026. . |

# Convenio Asociación N. 8404- 2025 SDIS Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | CASTILLO SAN LUCAS |
|---|---|

## ALERTAS

No aplica

## SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES A MEJORAR

**Condiciones de estructura para la atención:** Subsanó observación a mejorar debido a que realizaron pintura en medias cañas (cuarto de aseo, residuos, cocina y baños del segundo piso), así como ajustes en el armario de prejardín y sistemas antimachucones de maternal y primeros auxilios.

**Equipo Humano:** En seguimiento del mes anterior se aplicaron los descuentos del 20 de abril de 2026 de la profesional en atención a la primera infancia, Paula Carolina Caldas Noriega, y el 22 de abril de 2026 de la responsable del servicio, Luz Stella Sáenz Portela, quienes no se presentaron a laborar y no contaron con soporte

El asociado inscribió a las y los colaboradores en el curso de Primeros Auxilios con énfasis en Primera Infancia, modalidad virtual, ofertado por el SENA, el cual se encontraban en estado de inscripción e inició el 26 de mayo de 2026, con fecha estimada de finalización durante la segunda semana de junio de 2026.

**Liderazgo y Gestion Integral**: Los listados de asistencia se encontraban diligenciados de manera oportuna,

**Bienestar Integral**

Subsanaron observaciones ya que se realizó la socialización de la clasificación nutricional de manera completa a todas las familias, se evidenció adecuado diligenciamiento de los formatos control plan de compras, recepción, entradas y salidas de alimentos y estos a su vez fueron coincidentes con las facturas de compra.

## OBSERVACIONES A MEJORAR DEL PERIODO

**Línea de desarrollo de gestión ambiental:** Se generó observación a mejorar toda vez que no se evidencia el cargue mensual de la bitácora de consumos de agua, gas y energía.

**Equipo Humano**: No garantizarán la proporción y permanencia del talento humano, ya que del 1 al 4 de mayo de 2026 no se contó con una persona contratada para el perfil de Manipulador de Alimentos, el 22 de mayo de 2026 se presentó la ausencia de la señora Eva Lorena Olivera, del perfil de Manipulador de Alimentos, sin que se evidenciara soporte que justificara dicha novedad, el 26 de mayo de 2026, no se contó con la contratación de una Auxiliar en Atención a la Primera Infancia, situación generada por el cambio de cargo de la colaboradora que ocupaba dicho perfil.

**Aspectos financieros:** Compromiso general del asociado N5 y No 6 para el mes de mayo, fato aporte a cargo del asociado en el concepto de gasto de papelería administrativa de acuerdo al presupuesto para el mes verificado tiene un valor por ejecutar de $333.023

# Convenio Asociación N. 8404- 2025 SDIS Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | CASTILLO SAN LUCAS |
|---|---|

## ALERTAS

No aplica

## SEGUIMIENTO REQUERIMIENTOS

**Equipo Humano:**
En relación con el requerimiento proyectado bajo el consecutivo S2025168744 del 22/09/2025, ya que no garantizaron la proporción del talento humano requerido y la vinculación exclusiva conforme al perfil, se proyectó cierre, el cual se proyectó cierre bajo el consecutivo S2026101249 21/05/2026.
**Liderazgo Gestión Integral:**
En relación con el requerimiento S2025149916 del 27/08/2025, ya que se evidenció que la participante ASCM no se encontraba en estado “EN ATENCIÓN” y que la participante KLLD figuraba en estado “Suspendido”, pese a registrar asistencia durante julio de 2025. El Asociado aportó respuesta el 01/09/2025, por lo cual se proyectó cierre bajo el consecutivo S2026100507 20/05/2026
**Bienestar Integral:** continúa en seguimiento observaciones motivo del requerimiento proyectado en diciembre de 2025, ya que para el periodo del informe no atendieron las recomendaciones para el cargue del informe cualitativo y cuantitativo oportunamente, con contenidos y anexos acorde a la ejecución de cada periodo y no atendieron las recomendaciones en lo relacionado con la construcción de este, además no se incorporaron oportunamente en su totalidad los ajustes solicitados por la supervisión.
Recibieron cierre mediante radicado S2026088422 del 04 de mayo de 2025 del requerimiento S2025200113 del 05 de noviembre de 2025.
El requerimiento S2025200070 se encontró en trámite de cierre.

## REQUERIMIENTOS DEL PERIODO

No aplica

# Convenio Asociación N. 8404- 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | CASTILLO SAN LUCAS |
|---|---|

## RECURSOS PROYECTADOS EN CASO DE UNA REINVERSION

| Descuentos | No Ejecutados |
|---|---|
| $85.187.779 | $29.087.805 |

## PAGO POR RESULTADOS

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Métrica 1** | Rango 1<br>(85% a <89,99%) | Rango 2<br>90% a <94,99% | Rango 3<br>95% a 100% |
| **Asistencia** | No aplica | No Aplica | No Aplica |
| **Métrica 2** | Rango 1<br>72 - 96 días hábiles | Rango 2<br>97 - 120 días hábiles | Rango 3<br>121 – 143 días hábiles |
| **Asistencia** | No Aplica | No Aplica | No Aplica |

## VALORES DEL MES

| PROYECTADO | DESCUENTOS | NO EJECUTADO | EJECUTADO |
|---|---|---|---|
| $158.984.541 | 16.955.440 | $4.426.812 | $137.602.289 |

## DESEMBOLSO PROGRAMADO

| APORTE SDIS | APORTE ASOCIADO | A desembolsar |
|---|---|---|
| $137.602.289 | $18.682.166 | $137.602.289 |

## RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA

| Aporte | Total Ejecutado | Pend. Ejecutar | % Ejecución |
|---|---|---|---|
| SDIS | $1.368.067.057 | $337.985.002 | 80% |
| Asociado | $195.501.596 | $21.126.914 | 90% |

## DESCUENTOS

### ALIMENTOS

- $10.138.375

### ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- $5.226.870

### PAPELERIA DE NIÑOS

- $218.328

### TALENTO HUMANO

- $1.371.867

# Convenio Asociación N. 8405- 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

| | |
|---|---|
| **JARDÍN INFANTIL** | **HUELLAS Y TALENTOS** |
| **PERIODO DEL INFORME** | **01/05/2026 al 31/05/2026** |

## CUPOS ASIGNADOS Y DISPONIBLES

| | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **COBERTURA** | 0 | 0 | 40 | 46 | 20 | 106 |
| MATRICULADOS | 0 | 0 | 37 | 43 | 20 | 100 |
| SUSPENDIDOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| DISPONIBLES | 0 | 0 | 3 | 3 | 0 | 6 |
| **INSCRITOS** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## ACCIONES DE BÚSQUEDA ACTIVA

Los días 05, 07 y 12 de mayo de 2026, se realizó búsqueda activa de posibles beneficiarios del servicio.

## PROYECTO PEDAGÓGICO

| RADICADO | FECHA DE AVAL | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| S2024119530 del 25 de julio de 2024 | 25/07/2024 | 24/07/2026 | No aplica |

## LAVADO DE TANQUES

| FECHA DE LAVADO | PRÓXIMO LAVADO DE TANQUES |
|---|---|
| 17 de abril de 2026 | 17 de octubre de 2026 |

## VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN

| CONDICIÓN | # VISITAS | PROFESIONAL |
|---|---|---|
| Condiciones de estructura / Gestión Ambiental | 2 | Andrea Camargo |
| Interacciones y Experiencias | 1 | Sebastián Hernández |
| Familias y Comunidad | 1 | Sebastián Hernández |
| Bienestar Integral | 2 | Gloria Johanna Bustos Leiton |
| Equipo Humano | 1 | Johanna M. Vásquez |
| Liderazgo y Gestión | 2 | Johanna M. Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Leidy Roció Cruz Ruiz |

## PAQUETES ALIMENTARIOS

| FECHA | PAQUETE | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 08/05/2026 | JL | NA | NA | 26 | 38 | 18 | 82 |
| 14/05/2026 | JP | NA | NA | 32 | 42 | 20 | 94 |
| NA | Contingencia | NA | NA | NA | NA | NA | NA |

## CONCEPTO SANITARIO

| ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO | | | PREPARACIÓN DE ALIMENTOS | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CONCEPTO SANITARIO | No ACTA | FECHA EMISIÓN | CONCEPTO SANITARIO | No ACTA | FECHA EMISIÓN |
| Favorable | SB06E706526 | 16/10/2025 | Favorable | AS02E783050 | 19/05/2025 |

## LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN

| SOPORTE | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO |
|---|---|
| Licencia de Construcción | Uso Institucional con No. LC 5-1813 de fecha 26 de diciembre de 2002. |

# Convenio Asociación N. 8405 - 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

**JARDÍN INFANTIL** | **HUELLAS Y TALENTOS**

## SEGUIMIENTO PVD

| ACTIVACIONES REALIZADAS EN MES | OBSERVACIONES | SEGUIMIENTO A ACTIVACIONES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 0 | | 3 | Presentó soporte de seguimiento a la activación de ruta externa por el Hospital San Blas ante el ICBF del día 17/03/2026 con numero de radiado CIMN°1764994485 por presunta negligencia con diagnostico “quemadura del tronco de segundo grado” de la participante HGHT del nivel de párvulos 2, Presentó correo de notificación de “oficio notificatorio” a la subdirección local de San Cristóbal y oficina jurídica del día 11/05/2026 con el cierre de caso y soporte de radicación por medio de correo electrónico a la supervisora del convenio el día 22/05/2026<br><br>Presentó soportes de seguimiento a activación de ruta del día 15/04/2026 ante la comisaria de familia 1 de San Cristóbal por presunta violencia intrafamiliar (verbal y Psicología) por parte del progenitor H. A. en contra de la progenitora del participante L.I.A.S del nivel pre jardin 1. Presentó novedades de seguimiento por parte de la PAPI Patricia Rodríguez en donde mantiene dialogo constante con la progenitora y se informa el estado de ingreso y salida del participante de la unidad operativa. Continua en seguimiento.<br><br>Presentó soportes de activación de ruta del participante LSGL del nivel párvulos 1 por obesidad del día 21/04/2026 reportando peso: 20 Kg y talla: 100.2 Cm.. Presentó soporte de envío de talla y peso vía correo electrónico al nutricionista local Omar Suarez Alfonso el día12/05/2026 arrojando talla: 100.2 Cm y peso: 20,1 Kg, se encuentran a la espera de respuesta, el jardín infantil no cuenta con profesional de apoyo en nutrición ni enfermería designada. Presentó novedades de seguimiento por parte de la PAPI Nury Johanna Jiménez en donde mantiene dialogo constante con la progenitora en cuanto al estado de salud del participante, control de citas médicas y consumo de alimentos en la unidad operativa. Asi mismo presentó planeaciones pedagógicas los días 8 y 13/05/026 en donde se incentiva la práctica de actividad física y alimentación saludable. Continua en seguimiento. |

# Convenio Asociación N. 8405 - 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

**JARDÍN INFANTIL** | **HUELLAS Y TALENTOS**

## EQUIPO HUMANO

| TOTAL ASIGNADO ESTRUCTURA DE COSTOS | TOTAL REQUERIDOS POR MATRICULA | TOTAL CONTRATADOS | VERIFICACIÓN DE PERFILES | NOVEDADES |
|---|---|---|---|---|
| 17 | 14 | 14 | Una (1) Hoja de vida para el perfil de PAPI | La profesional en atención a la primera infancia, Johanna Andrea Vázquez, laboró hasta el 30 de abril de 2026. En su reemplazo ingresó María Isabel Silva Operador, con fecha de vinculación y emisión del aval el 6 de mayo de 2026. No obstante, la cobertura de ARL inició el 7 de mayo de 2026, se aplicó descuento del 1 al 6 de mayo de 2026, debido a que durante dicho periodo no se contó con personal contratado en el cargo y con cobertura de ARL activa desde la fecha de inicio |

# Convenio Asociación N. 8405- 2025 SDIS Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | HUELLAS Y TALENTOS |
|---|---|

## ALERTAS

**Condiciones de estructura para la atención:** El cambio de la capacidad de almacenamiento de agua del tanque de 500 L a 1000 L se encuentra en proceso, durante el mes de mayo se realizó instalación de tanque adicional de 500L e instalación de lámina divisoria.

## SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES A MEJORAR

**Condiciones de estructura para la atención**: Subsanó observación a mejorar debido a que el área de los baños (duchas) destinadas al aseo de los niños y niñas aun cuenta con suministro de agua caliente. Adicionalmente subsanó observación a mejorar toda vez que se evidenció en botiquín móvil completo y con los elementos con fecha de vencimiento correcta.

## OBSERVACIONES A MEJORAR DEL PERIODO

**EQUIPO HUMANO**: No contó con una profesional en atención a la primera infancia contratada del 1 al 6 de mayo de 2026.

## SEGUIMIENTO REQUERIMIENTOS

**Liderazgo y Gestión Integral:** Del consecutivo S2025135423, del 03/08/2025, debido a las inconsistencias evidenciadas entre los listados de asistencia y el aplicativo de asistencia SIRBE. El asociado presentó respuesta el 12 de agosto de 2025, contó con cierre de requerimiento Radicado: S2026099871 del 19-05-2026

## REQUERIMIENTOS DEL PERIODO

No se presentaron requerimientos

# Convenio Asociación N. 8405- 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

**JARDÍN INFANTIL** | **HUELLAS Y TALENTOS**

## RECURSOS PROYECTADOS EN CASO DE UNA REINVERSION

| Descuentos | No Ejecutados |
|---|---|
| $32.355.576 | $64.743.654 |

## PAGO POR RESULTADOS

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Métrica 1** | Rango 1<br>(85% a <89,99%) | Rango 2<br>90% a <94,99% | Rango 3<br>95% a 100% |
| **Asistencia** | No aplica | No aplica | No aplica |
| **Métrica 2** | Rango 1<br>72 - 96 días hábiles | Rango 2<br>97 - 120 días hábiles | Rango 3<br>121 – 143 días hábiles |
| **Asistencia** | No aplica | No aplica | No aplica |

## VALORES DEL MES

| PROYECTADO | DESCUENTOS | NO EJECUTADO | EJECUTADO |
|---|---|---|---|
| $106.313.830 | $7.727.678 | $14.007.975 | $84.578.177 |

## DESEMBOLSO PROGRAMADO

| APORTE SDIS | APORTE ASOCIADO | A desembolsar |
|---|---|---|
| $84.578.177 | $11.745.980 | $84.578.177 |

## RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA

| Aporte | Total Ejecutado | Pend. Ejecutar | % Ejecución |
|---|---|---|---|
| SDIS | $893.747.993 | $233.366.275 | 79% |
| Asociado | $126.337.917 | $13.556.547 | 90% |

## DESCUENTOS

### ALIMENTOS

- $4.662.094

### ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- $2.254.120

### PAPELERIA DE NIÑOS

- $54.582

### TALENTO HUMANO

- 756.882

# Convenio Asociación N. 8406- 2025 FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

| | |
|---|---|
| JARDÍN INFANTIL | SUEÑOS DEL MAÑANA COMUNEROS |
| PERIODO DEL INFORME | 01/05/2026 al 31/05/2026 |

## CUPOS ASIGNADOS Y DISPONIBLES

| | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| COBERTURA | 0 | 0 | 42 | 45 | 0 | 87 |
| MATRICULADOS | 0 | 0 | 42 | 45 | 0 | 87 |
| SUSPENDIDOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| DISPONIBLES | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| INSCRITOS | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## ACCIONES DE BÚSQUEDA ACTIVA

Durante el período verificado, no se realizaron actividades de búsqueda activa, debido a que el jardín infantil contaba con cobertura de acuerdo con la establecida.

## PROYECTO PEDAGÓGICO

| RADICADO | FECHA DE AVAL | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| S2024129676 | 12/08/2024 | 11/08/2026 | Ninguna |

## LAVADO DE TANQUES

| FECHA DE LAVADO | PRÓXIMO LAVADO DE TANQUES |
|---|---|
| 29 de enero de 2026 | 29 de julio de 2026 |

## VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN

| CONDICIÓN | # VISITAS | PROFESIONAL |
|---|---|---|
| Con. de estructura / Ges. Ambiental | 2 | Andrea Camargo |
| Interacciones y Experiencias | 1 | Lorena Pirabán R |
| Familias y Comunidad | 1 | Lorena Pirabán R |
| Bienestar Integral | 2 | Gloria Johanna Bustos Leiton |
| Equipo Humano / Liderazgo y Gestión | 3 | Carolina Reyes |
| Aspectos financieros | 1 | Leidy Rocío Cruz Ruiz |

## PAQUETES ALIMENTARIOS

| FECHA | PAQUETE | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 08/05/2026 | JL | NA | NA | 42 | 44 | NA | 86 |
| 14/05/2026 | JP | NA | NA | 42 | 45 | NA | 87 |
| NA | Contingencia | NA | NA | NA | NA | NA | NA |

## CONCEPTO SANITARIO

| ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO | | | PREPARACIÓN DE ALIMENTOS | | |
|---|---|---|---|---|---|
| CONCEPTO SANITARIO | No ACTA | FECHA EMISIÓN | CONCEPTO SANITARIO | No ACTA | FECHA EMISIÓN |
| Favorable | SB06S011137 | 13/04/2026 | Favorable | AS02S078721 | 02/12/2025 |

## LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN

| SOPORTE | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO |
|---|---|
| Licencia No. 11001-3-25-2297 | Licencia de Construcción No. 11001-3-25-2297, expedida el 30 de septiembre de 2025 (Uso Dotacional Tipo 1). |

# Convenio Asociación N. 8406- 2025 FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

| JARDÍN INFANTIL | SUEÑOS DEL MAÑANA COMUNEROS |
|---|---|

## SEGUIMIENTO PVD

| ACTIVACIONES REALIZADAS EN MES | OBSERVACIONES | SEGUIMIENTO A ACTIVACIONES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1 | • Se evidenciaron soportes correspondientes a la activación de la ruta por obesidad del participante JDVR, del nivel Prejardín, efectuada el 27/04/2026. En el seguimiento realizado por la profesional en nutrición se registraron medidas antropométricas de 18,9 kg de peso y 95,1 cm de talla, a partir de las cuales se brindaron orientaciones a la familia sobre el estado nutricional del participante y recomendaciones relacionadas con la promoción de la actividad física y la incorporación de hábitos de vida saludable.<br><br>Así mismo, se verificaron soportes del seguimiento efectuado el 14/05/2026, en los que la profesional en nutrición evidenció la persistencia del indicador peso/talla, registrando un peso de 19,6 kg y una talla de 97 cm. En consecuencia, se reforzaron las orientaciones dirigidas a la familia en materia de alimentación saludable, práctica regular de actividad física y fortalecimiento de hábitos de vida saludable. El caso continuará en seguimiento desde el jardín infantil. | 1 | • Frente a la ruta activada el 21/10/2025, con radicado ante la Subdirección Local bajo el consecutivo E202505167, por presunta violencia al interior del contexto familiar del participante JNCR del nivel de Párvulos B, en el mes de mayo a través de seguimiento realizado el 20/05/2026 no se evidenciaron nuevas situaciones de presunto riesgo. En consecuencia, desde el área de psicología se proyecta el cierre del caso en junio de 2026, teniendo en cuenta que la Comisaría de Familia dio por finalizada la actuación correspondiente, según lo registrado en la ayuda de memoria de la profesional en psicología.<br><br>. |

# Convenio Asociación N. 8406- 2025 FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

| JARDÍN INFANTIL | SUEÑOS DEL MAÑANA COMUNEROS |
|---|---|

## EQUIPO HUMANO

| TOTAL ASIGNADO ESTRUCTURA DE COSTOS | TOTAL REQUERIDOS POR MATRICULA | TOTAL CONTRATADOS | VERIFICACIÓN DE PERFILES | NOVEDADES |
|---|---|---|---|---|
| 13 | 13 | 13 | No enviaron Hojas de vida para la verificación de perfiles | La señora Marilyn Lorena Bulla Beltrán, quien se desempeñó en el perfil de manipuladora de alimentos como reemplazo por incapacidad médica, laboró hasta el 29 de abril de 2026. A partir del 30 de abril de 2026, retomó sus actividades la titular del cargo, Erika Xiomara Merchán Triana. |

# Convenio Asociación N. 8406- 2025 FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

| JARDÍN INFANTIL | SUEÑOS DEL MAÑANA COMUNEROS |
|---|---|

## ALERTAS

**Línea de desarrollo de gestión ambiental:** Continúan consultando periódicamente el portal web, sin embargo, a corte del mes de mayo la empresa prestadora de servicio de gas no ha generado el respectivo recibo.

## SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES A MEJORAR

**Componente equipo humano**: En seguimiento al mes anterior subsanó observación a mejorar toda vez que el 13 de mayo del 2026, el asociado notificó de los cambios en el equipo humano a la supervisión del convenio ocurridos en el mes de abril del 2026

**Aspectos Financieros:** Continuó con calificación a mejorar compromiso N6 y No 15 el porcentaje de aporte a compras a pequeños productores para el mes de mayo 27%

## OBSERVACIONES A MEJORAR DEL PERIODO

**Aspectos Financieros:** para el mes de mayo de 2026, se evidenciaron soportes de compras de alimentos a pequeños productores por valor acumulado de $51.661.567, que representa el 27% del valor total ejecutado en el concepto de gasto de alimentos, razón por la cual quedó a mejorar compromisos generales del asociado No 6 y No 15.

## SEGUIMIENTO REQUERIMIENTOS

**COMPONENTE INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS:**
Con respecto al requerimiento emitido al asociado mediante consecutivo S2026057929 del 20/03/2026, el asociado remitió respuesta a través de correo electrónico el 9/04/2026; no obstante, esta no fue satisfactoria, toda vez que no incorporó un plan de acciones correctivas y preventivas y no adjuntó soportes completos que permitieran evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales objeto del requerimiento. En consecuencia, el 19/05/2026 se realizó la reiteración del requerimiento. Posteriormente, el asociado remitió respuesta el 26/05/2026, la cual se encuentra en trámite administrativo para su correspondiente cierre.
**Aspectos Financieros:** Radicado: S2026109652 del 02-06-2026, respuesta del asociado del 10-06-2026, se proyecta Reiteración del requerimiento.

## REQUERIMIENTOS DEL PERIODO

En el período verificado no se proyectaron requerimientos.

# Convenio Asociación N. 8406- 2025 FUNDACIÓN SOCIAL CASTILLO SAN LUCAS

**JARDÍN INFANTIL** | **SUEÑOS DEL MAÑANA COMUNEROS**

## VALORES PROYECYADOS EN CASO DE REINVERSIÓN

| Descuentos | No ejecutado |
|---|---|
| $2.733.289 | $17.184.913 |

## PAGO POR RESULTADOS

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Métrica 1** | Rango 1<br>(85% a <89,99%) | Rango 2<br>90% a <94,99% | Rango 3<br>95% a 100% |
| **Asistencia** | NA | NA | NA |
| **Métrica 2** | Rango 1<br>72 - 96 días hábiles | Rango 2<br>97 - 120 días hábiles | Rango 3<br>121 – 143 días hábiles |
| **Asistencia** | NA | NA | NA |

## VALORES DEL MES

| PROYECTADO | DESCUENTOS | NO EJECUTADO | EJECUTADO |
|---|---|---|---|
| $86.033.921 | $160.000 | $3.512.770 | $82.361.151 |

## DESEMBOLSO PROGRAMADO

| APORTE SDIS | APORTE ASOCIADO | A desembolsar |
|---|---|---|
| $82.361.151 | $7.784.042 | $82.361.151 |

## RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA

| Aporte | Total Ejecutado | Pend. Ejecutar | % Ejecución |
|---|---|---|---|
| SDIS | $840.877.105 | $77.505.922 | 92% |
| Asociado | $103.835.241 | $5.716.348 | 95% |

## DESCUENTOS

### ALIMENTOS

- $108.300

### ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- $51.700

### PAPELERIA DE NIÑOS

- $0

### TALENTO HUMANO

- $0

# Convenio Asociación N. 8424- 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

| | |
|---|---|
| **JARDÍN INFANTIL** | **EMMA Y ANTONIO** |
| **PERIODO DEL INFORME** | **01/05/2026 al 31/05/2026** |

## CUPOS ASIGNADOS Y DISPONIBLES

| | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **COBERTURA** | 0 | 20 | 22 | 45 | 34 | 121 |
| **MATRICULADOS** | 0 | 20 | 22 | 42 | 34 | 118 |
| **SUSPENDIDOS** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **DISPONIBLES** | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 3 |
| **INSCRITOS** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## ACCIONES DE BÚSQUEDA ACTIVA

El 15 de mayo de 2026 las profesionales realizaron búsqueda activa por medio de carteleras informativas y recorrido entorno del jardín infantil.

## PROYECTO PEDAGÓGICO

| RADICADO | FECHA DE AVAL | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| S2024109753 9/07/2024 | 7/7/2024 | 6/7/2026 | N/A |

## LAVADO DE TANQUES

| FECHA DE LAVADO | PROXIMO LAVADO DE TANQUES |
|---|---|
| 14 DE ABRIL DE 2026 | 14 DE OCTUBRE DE 2026 |

## VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN

| CONDICIÓN | # VISITAS | PROFESIONAL |
|---|---|---|
| Con. de estructura / Ges. Ambiental | 2 | Juan Pablo Muñoz |
| Interacciones y Experiencias | 1 | Sebastián Hernández |
| Familias y Comunidad | 1 | Sebastián Hernández |
| Bienestar Integral | 2 | Martha A Villarreal M |
| Equipo Humano / Liderazgo y Gestión | 3 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Ricardo Garzón Barrios |

## PAQUETES ALIMENTARIOS

| FECHA | PAQUETE | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8/05/2026 | JL | NA | 10 | 16 | 34 | 32 | 92 |
| 14/05/2026 | JP | NA | 19 | 22 | 42 | 33 | 116 |
| NA | Contingencia | NA | NA | NA | NA | NA | NA |

## CONCEPTO SANITARIO

| ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO | | | PREPARACIÓN DE ALIMENTOS | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONCEPTO SANITARIO** | **No ACTA** | **FECHA EMISIÓN** | **CONCEPTO SANITARIO** | **No ACTA** | **FECHA EMISIÓN** |
| Favorable | SB06S011126 | 7/04/2026 | Favorable | AS02S077449 | 25/09/2025 |

## LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN

| SOPORTE | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO |
|---|---|
| Licencia de construcción. | borrador de la licencia de construcción expedido por la Curaduría Urbana No. 3 de Bogotá D.C., con radicado No. 11001-3-25-2285 |

# Convenio Asociación N. 8424- 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | EMMA Y ANTONIO |
|---|---|

## SEGUIMIENTO PVD

| ACTIVACIONES REALIZADAS EN MES | OBSERVACIONES | SEGUIMIENTO A ACTIVACIONES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 0 | NO APLICA | 1 | Presento seguimiento a activación de ruta por desnutrición aguda moderada de la participante BDM del nivel de pre jardín 1 del día 18.02.2026 junto con formato de reporte de niñas y niños menores de 5 años con desnutrición, Presentó acta del día 23/04/2026 por parte de la profesional de apoyo en nutrición realizando toma de talla y peso a la participante "peso: 9.8 Kg y talla: 88Cm" arrojando clasificación nutricional "desnutrición aguda moderada y talla baja para la edad. Presentó acta de seguimiento a la participante por parte de la profesional de apoyo en nutrición del día 08/05/026 realizando toma de medidas antropométricas arrojando "peso: 10.2 Kg y talla: 88Cm" arrojando clasificación nutricional "desnutrición aguda moderada y talla baja para la edad" refiere un "aumento de 400 gramos de peso y mantenimiento en la talla" refiere que la participante consume la totalidad de los alimentos en el jardín presentando buen apetito. Continua en seguimiento. |

## EQUIPO HUMANO

| TOTAL ASIGNADO ESTRUCTURA DE COSTOS | TOTAL REQUERIDOS POR MATRICULA | TOTAL CONTRATADOS | VERIFICACIÓN DE PERFILES | NOVEDADES |
|---|---|---|---|---|
| 19 | 19 | 19 | Radicaron una Hoja de Vida para el perfil de PAPI | La profesional en atención a la primera infancia, Yuri Carolina López Pérez, contó con permiso laboral del 20 al 28 de mayo de 2026. En su reemplazo ingresó Luz Nelly Alarcón Bonilla el 22 de mayo de 2026. En consecuencia, se aplicó descuento por falta de cobertura los días 20 y 21 de mayo de 2026. |

# Convenio Asociación N. 8424- 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | EMMA Y ANTONIO |
|---|---|

## ALERTAS

No aplica

## SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES A MEJORAR

**Componente Equipo Humano: S**e aplicó el descuento correspondiente al día 22 de abril de 2026 para el perfil de profesional de atención a la primera infancia, debido a que la colaboradora María Eugenia Ramírez Sáenz no presentó afiliación activa a la Administradora de Riesgos Laborales

## OBSERVACIONES A MEJORAR DEL PERIODO

**Bienestar Integral,** presentó observación dado que el día 14 de mayo la profesional de apoyo evidenció 2 yogures por litro con fecha superior a la reportada en vencimiento.

**Aspectos financieros:** Se presentó calificación a mejorar en los compromisos generales N5 y compromiso N6, dado que para el concepto de gasto de Elementos de Aseo Institucional le faltó aporte para el mes de abril el valor de $57.236 y para el mes de mayo $65.536, total $122.772, esto indica que no cumplió con los aportes presupuestados del mes.

Con corte al mes de mayo de 2026, se evidenciaron soportes de compras de alimentos a pequeños productores por valor de $68.241.568 Pasó de un porcentaje del 30% del mes anterior, al 28% en el mes mayo del 2026, por esta razón se da calificación a mejorar por no cumplir con porcentajes establecidos.

## SEGUIMIENTO REQUERIMIENTOS

**Componente Condiciones Estructurales para la Atención:** Se realiza seguimiento al requerimiento S2026004560 del 13 de enero de 2026, toda vez que el asociado, mediante respuesta radicada se evidencia el Acto Administrativo No. 11001-3-26-0996 de fecha 15 de abril de 2026, emitido por la Curaduría Urbana No. 3 de Bogotá D.C., mediante el cual se prorroga por una sola vez, por un término de veintidós (22) días hábiles, el plazo para pronunciarse sobre la solicitud de reconocimiento y licencia de construcción en las modalidades de Ampliación, Modificación y Reforzamiento Estructural del predio objeto de intervención. Adicionalmente, el asociado remitió el borrador de la licencia de construcción mediante correo electrónico del 29 de mayo de 2026, documento expedido por la Curaduría Urbana No. 3, con radicado No. 11001-3-25-2285, que acredita el avance definitivo del trámite.

En consecuencia, se proyecta el cierre al requerimiento S2026004560 del 13 de enero de 2026, con base en los documentos antes mencionados.

**Componente Liderazgo y Gestión Integral:** Se proyectó cierre al requerimiento S2025135448 del 3 de agosto de 2025, frente a las inconsistencias de planillas físicas VS Aplicativo, donde la acciones tomadas por el Asociado fueron efectivas, el cual se encuentra en proceso administrativo

## REQUERIMIENTOS DEL PERIODO

No Aplica

# Convenio Asociación N. 8424- 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

**JARDÍN INFANTIL** | **EMMA Y ANTONIO**

## VALORES PROYECYADOS EN CASO DE REINVERSIÓN

| DESCUENTOS | RECURSOS NO EJECUTADOS |
|---|---|
| $11.208.662 | $34.039.937 |

## PAGO POR RESULTADOS

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Métrica 1** | Rango 1<br>(85% a <89,99%) | Rango 2<br>90% a <94,99% | Rango 3<br>95% a 100% |
| **Asistencia** | No aplica | No aplica | No aplica |
| **Métrica 2** | Rango 1<br>72 - 96 días hábiles | Rango 2<br>97 - 120 días hábiles | Rango 3<br>121 – 143 días hábiles |
| **Asistencia** | No aplica | No aplica | No aplica |

## VALORES DEL MES

| PROYECTADO | DESCUENTOS | NO EJECUTADO | EJECUTADO |
|---|---|---|---|
| $118.827.613 | $3.361.558 | $6.844.659 | $108.621.396 |

## DESEMBOLSO PROGRAMADO

| OPERACIÓN SDIS | APORTE ASOCIADO | A desembolsar |
|---|---|---|
| $108.621.396 | $11.157.358 | $108.621.396 |

## RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA

| Aporte | Total Ejecutado | Pend. Ejecutar | % Ejecución |
|---|---|---|---|
| SDIS | $1.115.821.288 | $153.232.122 | 88% |
| Asociado | $144.646.068 | $10.223.375 | 92% |

## DESCUENTOS

### ALIMENTOS

- 2.037.663

### ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- $1.044.340

### PAPELERIA DE NIÑOS

- $27.291

### TALENTO HUMANO

- $252.294

# Convenio Asociación N. 8426 - 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

| | |
|---|---|
| **JARDÍN INFANTIL** | **MARIA CANO** |
| **PERIODO DEL INFORME** | **01/05/2026 al 31/05/2026** |

## CUPOS ASIGANDOS Y DISPONIBLES

| | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **COBERTURA** | 0 | 0 | 24 | 27 | 33 | 84 |
| **MATRICULADOS** | 0 | 0 | 24 | 27 | 32 | 83 |
| **SUSPENDIDOS** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **DISPONIBLES** | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| **INSCRITOS** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

## ACCIONES DE BUSQUEDA ACTIVA

El 14 de mayo de 2026, realizaron búsqueda activa de cupos disponibles mediante infografía sobre el proceso de inscripción y la gratuidad del servicio, se envió a los padres de familia vía WhatsApp.

## PROYECTO PEDAGÓGICO

| RADICADO | FECHA DE AVAL | FECHA DE VENCIMIENTO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| S2024065576 | 23/04/2024 | 23/04/2026 | Ninguna |

## LAVADO DE TANQUES

| FECHA DE LAVADO | PROXIMO LAVADO DE TANQUES |
|---|---|
| 2 DE MARZO DE 2026 | 2 DE SEPTIEMBRE DE 2026 |

## VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN

| CONDICIÓN | # VISITAS | PROFESIONAL |
|---|---|---|
| Con. de estructura / Ges. Ambiental | 2 | Juan Pablo Muñoz |
| Interacciones y Experiencias | 1 | Lorena Pirabán |
| Familias y Comunidad | 1 | Lorena Pirabán |
| Bienestar Integral | 2 | Martha A Villarreal M |
| Equipo Humano / Liderazgo y Gestión | 3 | Johanna Vásquez |
| Aspectos financieros | 1 | Ricardo Garzón |
| | | |

## PAQUETES ALIMENTARIOS

| FECHA | PAQUETE | M | C | P | PJ | J | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8/05/2026 | JL | NA | NA | 24 | 26 | 32 | 82 |
| 14/05/2026 | JP | NA | NA | 23 | 27 | 32 | 83 |
| NA | Contingencia | NA | NA | NA | NA | NA | NA |

## CONCEPTO SANITARIO

| ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO | | | PREPARACIÓN DE ALIMENTOS | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONCEPTO SANITARIO** | **No ACTA** | **FECHA EMISIÓN** | **CONCEPTO SANITARIO** | **No ACTA** | **FECHA EMISIÓN** |
| Favorable | SB06S010554 | 19/11/2025 | Favorable | AS02S076795 | 23/07/2025 |

## LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN

| SOPORTE | OBSERVACIÓN / SEGUIMIENTO |
|---|---|
| Radicado de solicitud de modificación de la Licencia de Construcción. | Avanzó en el trámite correspondiente ante la Curaduría Urbana No. 3, logrando la radicación completa del expediente No. 11001-3-25-2285 para Reconocimiento y Licencia de Construcción – Reforzamiento de Estructuras, con pago del cargo fijo y emisión de citación a vecinos. |

# Convenio Asociación N. 8426 - 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | MARIA CANO |
|---|---|

## SEGUIMIENTO PVD

| ACTIVACIONES REALIZADAS EN MES | OBSERVACIONES | SEGUIMIENTO A ACTIVACIONES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 0 | Para el mes de mayo de 2026 no se registraron activaciones de rutas por presuntas situaciones de vulneración de derechos. | 2 | • Frente a ruta de atención activada el 31 de enero 2026 por la progenitora del participante OADR, del nivel Prejardín por antecedente de presunta violencia al interior del contexto familiar, la responsable del servicio informó que no se han presentado nuevas situaciones de presunto riesgo. Cabe resaltar que, para la fecha de la verificación en campo del componente de Familias y Comunidades, no se evidenciaban soportes de seguimiento por parte del área de psicología, toda vez que este se encontraba programado para el 29/05/2026.<br><br>• Frente a la activación de la ruta por diagnóstico de desnutrición aguda moderada de la participante SANT, del nivel Jardín A, realizada el 27/03/2026, se evidenció seguimiento por parte del profesional en nutrición durante el mes de mayo, en el cual se brindó orientación familiar en educación alimentaria y se registraron medidas antropométricas de 12,2 kg de peso y 97,4 cm de talla, evidenciándose una evolución favorable en el estado nutricional, sin embargo, el caso continuará en seguimiento por parte del área de nutrición hasta la superación de la alerta nutricional. |

## EQUIPO HUMANO

| TOTAL ASIGNADO ESTRUCTURA DE COSTOS | TOTAL REQUERIDOS POR MATRICULA | TOTAL CONTRATADOS | VERIFICACIÓN DE PERFILES | NOVEDADES |
|---|---|---|---|---|
| 13 | 13 | 13 | No Radicaron Hojas de Vida | En el mes de mayo de 2026, no se presentaron novedades con el talento humano. |

# Convenio Asociación N. 8426 - 2025 Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | MARIA CANO |
|---|---|

## ALERTAS

Aspectos Financieros : Compras pequeños productores 27%

## SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES A MEJORAR

No hay observaciones en seguimiento.

## OBSERVACIONES A MEJORAR DEL PERIODO

**Aspectos Financieros:** se evidenciaron soportes de compras de alimentos a pequeños productores por valor total de $47.819.022, pasó de un porcentaje del 29% del mes de abril al 27% en el mes mayo del 2026 por tal motivo se da calificación a mejorar.

## SEGUIMIENTO REQUERIMIENTOS

En el **Componente Bienestar integral** se generó requerimiento bajo consecutivo S2025124377 del 16/07/2025, el asociado presentó las acciones correctivas correspondientes, subsanando las observaciones presentadas. Actualmente, el cierre del requerimiento se encuentra en trámite.

## REQUERIMIENTOS DEL PERIODO

Para el periodo evaluado no se generaron requerimientos.

# Convenio Asociación N. 8426 - 2025 SDIS y Fundación Social Castillo San Lucas

| JARDÍN INFANTIL | MARIA CANO |
|---|---|

## VALORES PROYECYADOS EN CASO DE REINVERSIÓN

| DESCUENTOS | RECURSOS NO EJECUTADOS |
|---|---|
| $10.184.190 | $20.861.887 |

## PAGO POR RESULTADOS

| Métrica 1 | Rango 1 (85% a <89,99%) | Rango 2 90% a <94,99% | Rango 3 95% a 100% |
|---|---|---|---|
| Asistencia | No aplica | No aplica | No aplica |

| Métrica 2 | Rango 1 72 - 96 días hábiles | Rango 2 97 - 120 días hábiles | Rango 3 121 – 143 días hábiles |
|---|---|---|---|
| Asistencia | No aplica | No aplica | No aplica |

## VALORES DEL MES

| PROYECTADO | DESCUENTOS | NO EJECUTADO | EJECUTADO |
|---|---|---|---|
| $84.995.518 | $1.332.620 | $4.683.808 | $78.979.090 |

## DESEMBOLSO PROGRAMADO

| OPERACIÓN SDIS | APORTE ASOCIADO | A desembolsar |
|---|---|---|
| $78.979.090 | $8.033.544 | $78.979.090 |

## RESUMEN DE EJECUCIÓN FINANCIERA

| Aporte | Total Ejecutado | Pend. Ejecutar | % Ejecución |
|---|---|---|---|
| SDIS | $788.951.204 | $112.504.909 | 88% |
| Asociado | $103.100.394 | $7.765.755 | 92% |

## DESCUENTOS

### ALIMENTOS

- 899.583

### ELEMENTOS DE ASEO PERSONAL

- $423.940

### PAPELERIA DE NIÑOS

- $9.097

### TALENTO HUMANO

- $0





# GRACIAS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
BOGOTÁ